

Zamawiający :

Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach
Lisowice 13
95- 040 Koluszki
NIP 773-10-67-376
tel/ fax (44) 714 - 18- 76
e -mail: dpslisowice01@dps.pl
www.dps-lisowice.4bip.pl

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na zakup samochodu 9 – cio osobowego
(8+1) przystosowanego do przewozu osób
niepełnosprawnych, w tym 1 osoby na wózku
inwalidzkim.

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony poniżej kwoty określonej w Art. 11 pkt. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Ogłoszenie opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych. w dniu 30 września 2013 r. pod nr ogłoszenia 39597 / 2013.

Zadanie zostanie dofinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach realizacji „ Programu wyrównania różnic między regionami II w obszarze D” pod nazwą „ Zakup samochodu 9 –cio osobowego (8+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 osoby na wózku inwalidzkim”.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego jednego samochodu 9 – cio osobowego (8+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 osoby na wózku inwalidzkim. Zakupiony samochód będzie przeznaczony do użytkowania na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach.

II. Minimalne wymagania jakie powinien spełniać samochód i informację dotyczące przedmiotu przetargu nieograniczonego

1. Nadwozie

- 1) rodzaj nadwozia – typu 9- cio osobowy, 1 kierowca + 8 pasażerów,
- 2) liczba miejsc dla osób na wózku inwalidzkim: 1 (fotele demontowane w celu przymocowania wózka)
- 3) nadwozie typu furgon – przeszklone
- 4) nadwozie stalowe o jednolitej konstrukcji, ocynkowane, lakier metalizowany – kolor dowolny,
- 5) rozstaw osi min.3400 mm

2. Silnik

- 1) wysokoprężny z turbodoładowaniem, wtrysk bezpośredni
- 2) paliwo – olej napędowy,
- 3) pojemność silnika w zakresie: min. 1900 cm³ – max. 2300 cm³
- 4) moc silnika min. 114 KM,

3. Wyposażenie

- 1) system ABS,
- 2) immobiliser,
- 3) układ kierowniczy wspomagany hydraulicznie,
- 4) klimatyzacja manualna dwustrefowa,
- 5) dodatkowe ogrzewanie tylnej części pasażerskiej,
- 6) elektryczne otwieranie szyb przód,
- 7) zewnętrzne lusterka podgrzewane i regulowane elektrycznie,
- 8) światła przeciw mgielne tylne,
- 9) centralny zamek sterowany zdalnie,
- 10) auto alarm,
- 11) fabryczny zestaw radiowy z odtwarzaczem CD i USB z nagłośnieniem
- 12) poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera,
- 13) fotel kierowcy z regulacją wysokości, przesuwu i pochylecia oparcia oraz z podłokietnikiem i pasem bezpieczeństwa,
- 14) podwójny fotel pasażera z zagłówkami z przodu,
- 15) kanapa 3-miejscowa w 2 i 3 rzędzie, łatwo i szybko demontowana,
- 16) możliwość wymontowania kanapy w celu przewożenia 1 osoby na wózku inwalidzkim,
- 17) tapicerowana podsufitka i część pasażerska,
- 18) pełne przeszklenie samochodu, szyby przyciemnione fabrycznie,
- 19) drzwi tylne 2 skrzydłowe przeszklone,
- 20) ogrzewane szyby tylne z wycieraczkami,
- 21) drzwi przesuwne z prawej strony,

- 22) uchylne lub przesuwne okienka w drzwiach przesuwnych i w szybie bocznej części pasażerskiej,
- 23) antypoślizgowa wykładzina,
- 24) gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, apteczka pierwszej pomocy,
- 25) koło zapasowe i komplet narzędzi,
- 26) komplet 4 opon zimowych z felgami,
- 27) dodatkowe oświetlenie przestrzeni pasażerskiej,
- 28) kołpaki ozdobne kół,
- 29) zamontowany hak holowniczy.

4. Układ przeniesienia napędu

- 1) napęd na przód,
- 2) skrzynia biegów – manualna: 5-cio lub 6-cio biegowa (plus bieg wsteczny)

5. Zabudowa specjalna

- 1) przystosowanie 1 miejsca dla wózka inwalidzkiego z tyłu busa (możliwość wymontowania siedzeń)
- 2) drzwi mikrobusu umożliwiające wjazd wózka inwalidzkiego,
- 3) składany podjazd z powłoką antypoślizgową umożliwiającą wprowadzenie wózka inwalidzkiego do pojazdu (listwy wjazdowe - szyny najazdowe)
- 4) pasy do mocowania wózka inwalidzkiego i osoby niepełnosprawnej,
- 5) szyny podłogowe do mocowania wózka,
- 6) zamontowane uchwyty ułatwiające wsiadanie,
- 7) wymagane oznakowanie pojazdu – symbolem wózka inwalidzkiego z przodu i tyłu pojazdu oraz logiem PFRON,
- 8) ostrzegawcze kierunkowskazy dachowe,

6. Wymagania dodatkowe

- 1) auto fabrycznie nowe, nieużytkowane, nie wystawowe, rok produkcji 2013,
- 2) gwarancja na lakier co najmniej 2 lata,
- 3) gwarancja na silnik i podzespoły na okres co najmniej 2 lata bez limitu kilometrów,
- 4) długość całkowita pojazdu 5000 mm - 5300 mm,
- 5) norma spalania – samochód powinien spełniać normę emisji spalin EURO 5 potwierdzone świadectwem homologacji lub innym dokumentem.
- 6) gwarancja na perforację nadwozia co najmniej 10 lat,

7. Wymagane dokumenty oferowanego pojazdu.

- 1) Oferowany pojazd musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r, Nr 32 poz. 262 ze zmianami) samochód musi posiadać świadectwo homologacji z przeznaczeniem do przewozu osób niepełnosprawnych lub homologację na samochód bazowy i potwierdzenie przystosowania pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych wydane przez stację kontroli pojazdów dopuszczenia do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca powinien posiadać i przekazać Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa, umożliwiające rejestrację pojazdu z przeznaczeniem do przewozu osób niepełnosprawnych.

- 2) Oferowany pojazd musi posiadać „Świadectwo Homologacji” w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24.10.2005 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep (Dz. U. z 2005 r, Nr 238 poz. 2010 ze zmianami).
- 3) Oferowany pojazd zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10.05 . 2011 r w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych (Dz.U. z 2011 r. Nr 96 poz. 559) musi spełniać normy emisji spalin minimum EURO 5.

III. Inne informacje dotyczące prowadzonego postępowania przetargu :

- 1) Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych CPV :
34.11.52.00-8 – pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6) Adres strony internetowej Zamawiającego **www.dps-lisowice.4bip.pl**
- 7) Zamawiający dopuszcza, aby przy realizacji zadania Wykonawca zastosował rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego : dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 9) Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej, oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

IV. Termin realizacji zamówienia :

Odbiór pojazdu powinien nastąpić w terminie nie późniejszym niż od dnia 20 listopada 2013 r.

V. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert :

- a) cena - 100 %

Najtańsza oferta otrzyma 100 pkt. a pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

cena najniższa
----- x 100 pkt.
cena oferty badanej

Przetarg nieograniczony wygra Wykonawca, który spełni wszystkie wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia i zaoferuje najniższą cenę.

Z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę zostanie zawarta umowa, stanowiąca załącznik nr 6 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VI. Płatności :

- 1) Rozliczenie za dostarczony pojazd następować będzie po cenie brutto zaoferowanej w złożonej ofercie przetargowej.
- 3) Rozliczenie za dostarczony pojazd będący przedmiotem niniejszej umowy będzie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni od daty odbioru pojazdu przez D.P.S. Lisowice i prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 3) Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Oferta powinna być sporządzona pisemnie w języku polskim.
- 2) Wszystkie strony oferty powinny być spięte i podpisane przez osobę / osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 3) Oferta musi być podpisana czytelnie imieniem i nazwiskiem, albo zaparafowana wraz z pieczętką imienną tak, aby można było stwierdzić tożsamość osoby podpisującej ofertę.
- 4) Wszystkie w/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, lub oświadczenia złożonego przed właściwym organem.
- 5) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Wymagane pełnomocnictwo może być przedłożone do oferty w formie oryginału, lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 7) Zaleca się ponumerowanie stron ofertowych.
- 8) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (lub osób) uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 9) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
- 10) Oferty należy składać w zaklejonych kopertach lub opakowaniach.
- 11) Ofertę należy zapakować w kopertę lub opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne.
- 12) Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach, 95 - 040 Koluszki, Lisowice 13 i opatrzona napisem:

„ Oferta na dostawę samochodu na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach " oraz „Nie otwierać przed dniem 09 października 2013 r. do godz. 09.⁰⁰”

13) Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby można było ją odesłać nie otwartą, w przypadku złożenia danej oferty po wymaganym terminie.

VIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty należy składać w sekretariacie (I piętro budynku administracyjno-mieszkalnego) Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach z siedzibą 95- 040

Koluszki, Lisowice 13 w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ nie później niż do dnia 09 października 2013 r. do godziny 09⁰⁰.

2) Oferty dostarczone osobiście, przesłane pocztą lub firmą kurierską będą zakwalifikowane do rozpatrzenia pod warunkiem ich dostarczenia do sekretariatu Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach do dnia 09 października 2013 r. do godziny 09⁰⁰.

3) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną ofertę, jednocześnie informując pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.

4) Oferta zmieniona powinna być także złożona w zaklejonej kopercie lub opakowaniu oraz prawidłowo opisana z dopiskiem „ oferta zmieniona”.

5) Do zmienionej oferty należy dołączyć pismo przewodnie podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy informujące o zaistniałej zmianie.

6) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09 października 2013 r. o godz. 09 15** w sekretariacie (I piętro) budynku administracyjno – mieszkalnego Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach.

7) Otwarcie ofert jest jawne.

8) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Na otwarciu ofert Zamawiający poda także nazwy i adresy Wykonawców, oraz zaoferowane ceny.

IX. Termin związania ofertą.

1) Wykonawcy zostają związani złożoną przez siebie ofertą przez **30** dni od terminu składania ofert.

2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu obliczenia ceny i informacja dotycząca walut obcych.

1) Cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej.

2) Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w walutach obcych.

- 3) Cena ofertowa przyjęta do porównania złożonych ofert w formularzu ofertowym będącym załącznikiem nr 1 do specyfikacji będzie ceną brutto za oferowany pojazd wraz z wyposażeniem.
- 4) Cena ofertowa w wysokości netto oraz brutto powinna być podana liczbowo i słownie.

XI. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 4) Pytania Wykonawców oraz odpowiedzi Zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie. Wymiana korespondencji może odbywać się przy pomocy połączeń faxowych lub e-maila (wymaga się pisemnego potwierdzenia treści przesłanych faxów lub e - maila).
- 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródeł zapytania, oraz publikuje na stronie internetowej, na której udostępniona została specyfikacja.
- 6) W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7) Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza ją także na tej stronie.
- 8) Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej, jeżeli Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniona na tej stronie.
- 9) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanych oświadczeń o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 i art. 24 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oraz gdy Wykonawca załączy aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń Zamawiający zweryfikuje, czy Wykonawca spełnia, czy nie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania, a złożona przez niego oferta będzie traktowana jako oferta odrzucona.

4. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

13. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia),
- 2) Wypełniony formularz zawierający opis podstawowych minimalnych parametrów technicznych i wyposażenia pojazdu - załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia),
- 3) Podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie Art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity : Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami).
- załącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 4). Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w Art. 22 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami) - załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5). Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) W przypadku, gdy podmioty występują wspólnie wykonawcy powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wszystkie w/w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału, lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub oświadczenia złożonego przed właściwym organem.

XIV. Badanie kompletności ofert i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 3) W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem przypadków ujętych w punkcie XIV p.pkt. 5
- 5) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XV. Wadium - nie dotyczy.

XVI. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia - nie dotyczy

XVII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy),

albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Informacja ta będzie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w budynku administracyjno –mieszkalnym Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) termin po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub e – mailem, albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób np. pocztą.

4) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 lub 10 - dniowego terminu określonego w punkcie 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę, lub nie odrzucono żadnej oferty, oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

5) Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach w terminie podanym w w/w piśmie.

W tym terminie wybrany Wykonawca powinien przybyć do Zamawiającego w celu podpisania umowy.

6) Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy Wykonawcy będą zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

XVIII. Dopuszczalne przypadki zmian postanowień zawartej umowy.

1) Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach :

- a) w uzasadnionych przypadkach, lub innych okolicznościach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, kiedy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin realizacji zamówienia jednak nie dłużej niż o 10 dni,
- b) w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia koniecznych zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać takiej zmiany.

c) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany te wynikły w trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający za zgodą Wykonawcy może dokonać takiej zmiany.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

c) odrzucenia oferty odwołującego.

5) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

9) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynności lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany ustawie dla tej czynności.

Na tą czynność nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

11) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

12) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 10 i 11 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.

13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, lub termin składania wniosków.

14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

15) W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

16) Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej ujęte są w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane przez zamawiającego i wykonawcę pisemnie drogą pocztową lub osobiście poprzez złożenie w budynku administracyjno - mieszkalnym Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach, przesłane faksem na numer (44) 714- 18 – 76, lub e- mailem na adres: dpslisowice01@dps.pl.

2) Informacje uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3) W przypadku przekazywania informacji drogą faksową lub e- mailem, każda ze stron na żądanie drugiej strony powinna niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

XXI. Podstawa prawna i inne postanowienia.

1) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity : Dz. U. Nr z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

2) Koszt Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – bezpłatna.

XXII. Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest :

Kierownik działu administracyjno – gospodarczego - Pan Tomasz Gabara
tel/ fax (44) 714 - 18- 76.

Informacje dotyczące przetargu udzielane są w godzinach pracy Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach.

XXIII. Załączniki do specyfikacji:

- 1) Formularz ofertowy,
- 2) Formularz dotyczący parametrów technicznych i wyposażenia pojazdu
- 3) Oświadczenie z Art. 24 P.Z.P.
- 4) Oświadczenie z Art. 22 ust. 1 P.Z.P.
- 5) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 6) Projekt umowy

Specyfikację w dniu 30.09.2013 r.
zatwierdził :

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
w Lisowicach

mgr Ryszard Hejchman

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach
95- 040 Koluszki, Lisowice 13

Wykonawca :
(nazwa, adres,
tel / fax)

Przedmiot przetargu : zakup jednego nowego samochodu 9 – cio osobowego
(8+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym
1 osoby na wózku inwalidzkim.

Cena netto: zł

słownie:

Cena brutto: zł

słownie:.....

Wykonawca oświadcza, że składa ofertę na sprzedaż samochodu.

1) Marka typ model

2) Oświadczam, że oferowany pojazd jest zgodny ze wszystkimi wymaganiami techniczno - użytkowymi zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i posiada świadectwo homologacji z przeznaczeniem do przewozu osób niepełnosprawnych lub homologację na samochód bazowy i potwierdzenie przystosowania pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych wydane przez stację kontroli pojazdów dopuszczenia do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa: Wykonawca oświadcza, że posiada i przekaże Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa, umożliwiające rejestrację pojazdu z przeznaczeniem do przewozu osób niepełnosprawnych.

3) Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

4) Oświadczam, że projekt umowy został zaakceptowany i w przypadku wyboru oferty zobowiązuje do przybycia w wyznaczonym terminie do siedziby Zamawiającego w celu zawarcia umowy.

dnia.....

.....

podpisy osób upoważnionych do
występowania w imieniu Wykonawcy

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach
95- 040 Koluszki, Lisowice 13

Wykonawca :
(nazwa, adres,
tel / fax)

Formularz dotyczący istotnych minimalnych parametrów technicznych i wyposażenia oferowanego pojazdu.

Lp	Parametry techniczne, wyposażenie	Potwierdzenie	Uwagi Wykonawcy (gdy poszczególne parametry można szczegółowo określić są inne niż w kolumnie nr 2 tabeli)
1	1) rodzaj nadwozia – typu 9- cio osobowy, 1 kierowca + 8 pasażerów, 2) liczba miejsc dla osób na wózku inwalidzkim: 1 (fotele demontowane w celu przymocowania wózka) 3) nadwozie typu furgon – przeszklone 4) nadwozie stalowe o jednolitej konstrukcji, ocynkowane 5) nadwozie stalowe o jednolitej konstrukcji, ocynkowane,	TAK	
2	lakier metalizowany – kolor dowolny	TAK	
3	Silnik wysokoprężny z turbodoładowaniem, wtrysk bezpośredni paliwo – olej napędowy	TAK	
4	pojemność silnika w zakresie: min. 1900 cm ³ – max. 2300 cm ³	TAK	
5	moc silnika min. 114 KM	TAK	
6	Wyposażenie: 1) system ABS, 2) immobiliser, 3) układ kierowniczy wspomagany hydraulicznie, 4) klimatyzacja manualna dwustrefowa, 5) dodatkowe ogrzewanie tylnej części pasażerskiej, 6) elektryczne otwieranie szyb przód,	TAK	

	<p>7) zewnętrzne lusterka podgrzewane i regulowane elektrycznie, 8) światła przeciw mgielne tylne, 9) centralny zamek sterowany zdalnie</p>		
7	<p>10) auto alarm, 11) fabryczny zestaw radiowy z odtwarzaczem CD i USB z nagłośnieniem 12) poduszka powietrzna dla kierowcy i pasażera, 13) fotel kierowcy z regulacją wysokości, przesuwu i pochylenia oparcia oraz z podłokietnikiem i pasem bezpieczeństwa, 14) podwójny fotel pasażera z zagłówkami z przodu, 15) kanapa 3-miejscowa w 2 i 3 rzędzie, łatwo i szybko demontowana, 16) możliwość wymontowania kanapy w celu przewożenia 1 osoby na wózku inwalidzkim, 17) tapicerowana podsufitka i część pasażerska, 18) pełne przeszklenie samochodu, szyby przyciemnione fabrycznie, 19) drzwi tylne 2 skrzydłowe przeszklone</p>	TAK	
8	<p>20) ogrzewane szyby tylne z wycieraczkami, 21) drzwi przesuwne z prawej strony, 22) uchylne lub przesuwne okienka w drzwiach przesuwnych i w szybie bocznej części pasażerskiej, 23) antypoślizgowa wykładzina, 24) gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, apteczka pierwszej pomocy, 25) koło zapasowe i komplet narzędzi, 26) komplet 4 opon zimowych z felgami, 27) dodatkowe oświetlenie przestrzeni pasażerskiej, 28) kołpaki ozdobne kół, 29) zamontowany hak holowniczy</p>	TAK	
9	<p>1) napęd na przód, 2) skrzynia biegów – manualna: 5-cio lub 6-cio biegowa (plus bieg wsteczny)</p>	TAK	
10	<p>1) przystosowanie 1 miejsca dla wózka inwalidzkiego z tyłu busa (możliwość wymontowania siedzeń) 2) drzwi mikrobusu umożliwiające wjazd wózka inwalidzkiego,</p>	TAK	

	<p>3) składany pojazd z powłoką antypoślizgową umożliwiającą wprowadzenie wózka inwalidzkiego do pojazdu (listwy wjazdowe - szyny najazdowe)</p> <p>4) pasy do mocowania wózka inwalidzkiego i osoby niepełnosprawnej,</p> <p>5) szyny podłogowe do mocowania wózka,</p> <p>6) zamontowane uchwyty ułatwiające wsiadanie,</p> <p>7) wymagane oznakowanie pojazdu – symbolem wózka inwalidzkiego z przodu i tyłu pojazdu oraz logiem PFRON,</p> <p>8) ostrzegawcze kierunkowskazy dachowe</p>		
11	auto fabrycznie nowe, nieużytkowane, nie wystawowe, rok produkcji 2013,	TAK	
12	gwarancja na lakier co najmniej 2 lata,	TAK	
13	gwarancja na silnik i podzespoły na okres co najmniej 2 lata bez limitu kilometrów	TAK	
14	długość całkowita pojazdu 5000 mm - 5300 mm	TAK	
15	norma spalania – samochód powinien spełniać normę emisji spalin EURO 5 potwierdzone świadectwem homologacji lub innym dokumentem	TAK	
16	gwarancja na perforację nadwozia co najmniej 10 lat	TAK	
17	wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa, umożliwiające rejestrację pojazdu z przeznaczeniem do przewozu osób niepełnosprawnych.	TAK	

dnia.....

.....
 podpisy osób upoważnionych do
 występowania w imieniu Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

Adres / siedziba :

Niniejszym oświadczam, że na podstawie Art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity : Dz. U. z 2013 r poz. 907 z późniejszymi zmianami) nie podlegam wykluczeniu z postępowania zakup jednego nowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych.

Treść Art. 24 ust. 1 pkt. 1 - 11 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeśli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

1 a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat od wszczęcia postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy,

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione

w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Dnia.....

.....

Podpisy osób upoważnionych

do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 4

Nazwa Wykonawcy :

Adres :

Na podstawie Art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity : Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu na zakup jednego nowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych dotyczące :

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dnia.....

.....

Podpisy osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

Adres :

tel / fax :

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z Art. 26 ustęp 2d Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz.907 z późniejszymi zmianami) w przetargu nieograniczonym na zakup jednego nowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych.

1) *Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej **

2) *Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej **

Jednocześnie składam następującą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej :

.....
.....
.....
.....
.....

* *niepotrzebne skreślić*

Data

.....
(podpis osoby uprawnionej do
występowania w imieniu Wykonawcy)

zawarta w dniu pomiędzy

Powiatem Łódzkim Wschodnim - Domem Pomocy Społecznej w Lisowicach

z siedzibą 95- 040 Koluszki, Lisowice 13, NIP 773-10-67-376, Nr Regonu 000313584, reprezentowanym przez:

- 1) W-ce Starostę Powiatu Łódzkiego Wschodniego – Pana Marka Jarzębskiego
- 2) Dyrektora Domu .Pomocy Społecznej w Lisowicach – Pana Ryszarda Hejchmana

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej - Pani Iwony Sypka zwanym dalej „Kupującym ”

a

Firmą pod nazwą z siedzibą w przy ul. wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej / zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr zwaną dalej „Sprzedającym”

§ 1

- 1) Umowę zawiera się na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego z dnia zgodnie z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.
- 2) Umowę zawiera się na podstawie zawartej umowy Nr 1 WRR-II/ D/ 2013 w sprawie realizacji dofinansowania projektu w ramach programu pod nazwą: „ Program wyrównania różnic między regionami II w obszarze D” zawartej w dniu 20 września 2013 r. w Łodzi pomiędzy Powiatem Łódzkim Wschodnim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, a Domem Pomocy Społecznej w Lisowicach.
- 3) Uchwały Nr 1260/2013 Zarządu Powiatu Łódzkiego Wschodniego z dnia 08 maja 2013 r. w sprawie powierzenia Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach obowiązków związanych z realizacją zadania pod nazwą „ Zakup samochodu 9 – cio osobowego (8+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 osoby na wózku inwalidzkim”.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup samochodu 9 – cio osobowego (8+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 osoby na wózku inwalidzkim. Zakupiony samochód będzie użytkowany na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach.

Dane pojazdu będącego przedmiotem niniejszej umowy:

.....

(zgodnie ze złożoną ofertą na przetarg nieograniczony z dnia)

§ 3

1. Wartość umowy netto: złotych.
słownie:

2. Wartość umowy brutto : złotych.
słownie :

3. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej.

4. Zadanie zostanie dofinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach realizacji „ Programu wyrównania różnic między regionami II w obszarze D” pod nazwą „ Zakup samochodu 9 –cio osobowego (8+1) przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym 1 osoby na wózku inwalidzkim”

5. Należność zostanie zapłacona ze środków budżetowych: Domu Pomocy Społecznej w Lisowicach i środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przeznaczonych na realizację w/w zadania.

§ 4

Termin dostawy : przekazanie pojazdu powinno nastąpić nie później niż do dnia 20 listopada 2013 r.

§ 5

1. Miejsce dostawy: Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach z siedzibą 95-040 Koluszki, Lisowice 13.

2. Miejsce dostawy jest jednocześnie miejscem spełnienia świadczenia.

3. Dostawa na koszt Sprzedającego.

4. Przekazanie pojazdu będącego przedmiotem niniejszej umowy powinno być potwierdzone protokołem przekazania podpisanym przez obie strony.

§ 6

1) Płatność: przelewem po dostawie w terminie do 30 dni od daty przekazania samochodu wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do rejestracji pojazdu z przeznaczeniem do przewozu osób niepełnosprawnych i otrzymania prawidłowego wystawionego oryginału faktury VAT.

2) Płatność nastąpi przelewem na następujące konto Sprzedającego

§ 7

Faktura powinna być wystawiona na Dom Pomocy Społecznej w Lisowicach 95- 040 Koluszki, Lisowice 13, NIP 773-10-67-376.

§ 8

Za dzień zapłaty faktury uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.

§ 9

1) Należność płatna będzie ze środków zapisanych w: dziale, rozdziale.....

§

2) Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga aneksu do umowy.

§ 10

Reklamacje :

1) W przypadku stwierdzenia niezgodności dostawy pod względem : jakości, ilości lub przedmiotowości, Kupujący wstrzyma zapłatę faktury.

2) W razie stwierdzenia wad Kupujący złoży stosowną reklamację Sprzedającemu, który udzieli odpowiedzi na nią w terminie 5 dni, a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Kupującego.

3) Sposoby załatwiania reklamacji:

- wymiana, naprawa wadliwego, niepełnowartościowego towaru
- dostarczenie brakującego wyposażenia.

4) Wszelkie koszty związane z reklamacją ponosi Sprzedający.

§ 11

1) Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 30 % słownie; (trzydzieści procent) łącznej wartości umowy brutto w przypadku, gdy Sprzedający odstąpi od umowy z przyczyn, za które odpowiada Sprzedający.

2) Za nieterminowe wykonanie umowy Sprzedający zapłaci Kupującemu kary umowne w wysokości 0,50 % (słownie: pięćdziesiąt setnych procenta) wartości brutto umowy licząc za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu i przekazaniu samochodu jedna nie więcej niż 30 % wartości umowy.

3) Kupujący może na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną zastrzeżoną w pkt. 1 niniejszego paragrafu.

§ 12.

Gwarancja:

Sprzedający udziela następujących gwarancji fabrycznych:

- a) na lakier lata
- b) na silnik i podzespoły na okres bez limitu kilometrów,
- c) na perforację nadwozia

§ 13

Wszelkie sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy sąd powszechny.

§ 14

Sprawy nieuregulowane niniejszą umową rozpatrywane będą zgodnie z Kodeksem Cywilnym oraz przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy wykonawcze do tej ustawy.

§ 15

Każda zmiana treści umowy wymaga pisemnych uzgodnień podpisanych przez strony w formie aneksu do zawartej umowy.

§ 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Sprzedającego i trzy egzemplarze dla Kupującego.

Kupujący:

Sprzedający:

kontrasygna Główniej Księgowej